

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Дубенская основная общеобразовательная школа»

Приказ

1.03.2023 года

№ -03-01-14/2

О проведении ВПР в 4-8 классах

в 2022-2023 учебном году

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа Управления образования администрации Шушенского района № 34-о.д. от 01.03.2023 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в 4-8 классах согласно Порядку проведения ВПР в 2023 году в соответствии с графиком, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 г. № 1282, в установленные сроки с 15.03.2023 года по 20.05.2023 года.
2. Утвердить и опубликовать на сайте образовательной организации график проведения ВПР. (Приложение № 1).
3. ВПР провести на 2-4 уроках.
4. Назначить ответственным организатором проведения ВПР зам. директора по УВР Занозину О.Ф.
5. Ответственному организатору Занозиной О.Ф. :
 - сформировать состав комиссий по организации и проверке ВПР, устранить риски конфликта интересов педагогических работников, привлекаемых к проведению ВПР и оцениванию проверочных работ;
 - обеспечить выполнение всех процедур проведения ВПР в соответствии с Порядком проведения работ личном кабинете на портале ФИС ОКО;
 - организовать своевременное скачивание комплектов для проведения ВПР в личном кабинете;
 - осуществлять контроль организации своевременных проверок работ учащихся в соответствии с критериями оценивания, за заполнением форм сбора результатов выполнения ВПР;
 - обеспечить своевременную загрузку выверенных форм сбора результатов на сайте ФИС ОКО в соответствии с планом – графиком.

6. Назначить независимыми наблюдателями в день проведения ВПР по предметам педагогов, не преподающих предмет, сотрудников школы, родителей (приложение № 2) с целью формирования позитивного отношения к оценочным процедурам и обеспечения объективности проводимой процедуры и обеспечить присутствие в день проведения ВПР.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:

Шульмина Т.А.